

# SCHRIFTLICHE PRÜFUNG IN BERATUNG IM PSYCHOSOZIALEN BEREICH EINSCHÄTZUNGSBOGEN ZU PRÜFUNGSTEIL 2 - BERATUNGSKONZEPT

KANDIDAT/IN_			_DATUM	
		erfassen ein persönlic sie als Beratungsperso		
es gegründet is len und Method tigkeit evaluiere	t und weshalb diese Ül en sie im entsprechen	igenen Persönlichkeit g berzeugung geteilt wird den Beratungsansatz a eoretischen Modelle mit	l. Ebenso nach wel Irbeiten und wie si	chen Theorien, Zie- e ihre Beratungstä-
		nlen Sie die Punktzahl Iten am besten gerecht		schätzung nach der
Definitionshilfe:	4	0	0	4
5 suggezeighnet	4	3 ganügand	2	1 unganügand
ausgezeichnet überzeugend	gut	genügend	mässig bescheiden	ungenügend inkompetent
differenziert	kompetent klar	angemessen plausibel	beschränkt	unklar
präzise	genau	nachvollziehbar	spärlich	fehlerhaft
umfassend	ausführlich	ausreichend	dürftig	fehlend
hang), Format A	eratungskonzeptes: 15	i-20 Seiten (ohne Inha enabstand 1,5, sprachlid n.		
<u> </u>	•	<u> </u>		•
	nfang und Darstellung.			1
Sp	rache (Grammatik, Orth	ografie).		2
Ve	rständlichkeit der Aussa	gen.		
Pra	äzise Anwendung der Fa	achausdrücke.		



## 2. QUALIFIKATION UND KERNKOMPETENZEN

Beschreibung des eigenen Selbstverständnisses als Beratungsperson und des Verständnisses der eigenen Tätigkeit in der psychosozialen Beratung. Aufzeigen der Bewusstheit über die Bedeutung von Kernkompetenzen in der Beratung. Herstellen des Bezugs zwischen den Kernkompetenzen und dem eigenen professionellen Handeln und der vorhandenen Qualifikation.

5	4	3	2	1	
	Differenzierte, nachvollz relevanten Kernkompet				1
	Aufzeigen und Begründ (fachlich und persönlich		eigenen beraterischer	n Handelns	2

# 3. MENSCHENBILD, GRUNDHALTUNG, ETHISCHE UND RECHTLICHE AKZENT-SETZUNG

Darstellen des eigenen Menschenbildes und der daraus handlungsleitenden Grundhaltung. Bezug zu ethischen und rechtlichen Aspekten und deren Berücksichtigung in der Umsetzung.

5	4	3	2	1	
	Aufzeigen und Stellun daraus handlungsleite	gnahme zum persönlic enden Grundhaltung.	hen Menschenbild so	wie der 1	
		n ethischen Grundsätze osychosoziale Beraterir			
		dichen Aspekten und de Dziale Beraterin / psycho z).			



# 4. BERATUNGSANSATZ, THEORIEN, HANDLUNGSMODELL, KLIENTEL

Aufzeigen und beschreiben des eigenen Beratungsansatzes. Darstellen von Handlungsmodellen und Bezug zu handlungsleitenden Theorien. Daraus hergeleitete Reflexion über die Zielgruppe des Beratungsangebotes.

5	4	3	2	1
	Aufzeigen und Beschro	eiben des eigenen Be	eratungsansatzes.	1
	Darstellen von Handlu Theorien.	ngsmodellen und Bez	zug zu handlungsleitenden	2
	Persönliche Stellungna	ahme zur Rolle als ps	ychosoziale Beratungspers	on.
			gnet bzw. ungeeignet, bezo gene Beratungsangebot).	gen auf
Aufzeige	n der Methodenwahl in K	Correlation zu der je	DEN, ABGRENZUNGE weiligen Klientel und Ber	
nen von 1 5	beruflichen Grenzen und 4	Umgang damit.	2	1
_	Beschreibung, wie das	erworbene Methode	n-Repertoire klientenbezog	en. ziel- 1
		äquat und kreativ eing	gesetzt wird (unter Zuhilfen:	ahme
	von mind. omom komk	oton Bolopioi duo do	olgonom raxio).	2
	Beschreibung eines Beschreibung eines Beschreibung.	eratungsziels und des	s methodischen Vorgehens	zu des-
	stimmte Klientinnen ur	nd Klienten zu wähler ienten bei Bedarf an	chende Methoden in Bezug bzw. nicht einzusetzen sin entsprechend spezialisierte	d und



## 6. BEZIEHUNGSGESTALTUNG

Aufzeigen der eigenen Möglichkeiten zur Herstellung einer tragfähigen Arbeitsbeziehung und aufzeigen der Verknüpfung mit den entsprechenden handlungsleitenden Theorien.

5	4	3	2	1_	
	Beschreibung, wie die Bera erhalten wird, unter Bezugi				1
	Stellungnahme zu Aspekte	n von Freiwilligk	eit und Vertraulichkeit.		2
	Eingehen auf, respektive S ausfordernden Beratungss		ım eigenen Handeln in	einer her-	

# 7. AKTENFÜHRUNG, ADMINISTRATION, MARKETING, EVALUATION, QUALI-TÄTSSICHERUNG, RESSOURCENGESTALTUNG, WIRTSCHAFTLICHKEIT

Aufzeigen von Methoden der Organisation der eigenen Beratungsarbeit. Leitende Gedanken und Umsetzungsmöglichkeiten bezüglich Evaluation, Qualitätssicherung, Umgang mit den eigenen Ressourcen und unternehmerische Haltung.

5	4	3	2	1
	Hinweise zur Protokollf	ührung, Administratio	n und Archivierung.	1
	Beschreibung, wie das gen organisiert werden	0 0	kannt gemacht und di	e Beratun- 2
	Beschreibung der syste Beratungsprozesse und		Ŭ .	gen und der
	Darstellung des persön	lichen Umgangs mit c	len eigenen Ressourc	en.
	Überlegungen zum eig	enen Geschäftsmodel	I.	



#### **GESAMTWERT:**

NAMEN DER PRÜFENDEN

Teil	Punkte PEX 1:	Punkte PEX 2:	Summe	Faktor	Resultat	Maximal
1				x 1		10
2				x 2		20
3				x 2		20
4				x 3		30
5				x 2		20
6				x 3		30
7				x 1		10
			Resultat	/ Maximal		140

Angesichts der obigen Einschätzung wurde über bestanden und nicht bestanden bestimmt.

Bestanden
Nicht bestanden
☐ Aufgrund der Punktezahl

### Erläuterung:

Beträgt das Resultat 84 Punkte (60%) oder mehr, hat die Kandidatin oder der Kandidat bestanden, es sei denn, es wurde von einer Expertin / eines Experten ein Kriterium mit dem Punktewert 1 beurteilt.

### Grundlagenpapiere:

- Prüfungsordnung mit Berufsbild und Kernkompetenzen
- Wegleitung inkl. Anhänge:
  - a) Charta der beruflichen Tätigkeiten Beraterin, Berater im psychosozialen Bereich mit eidg. Diplom
  - b) Konkretisierungen der beruflichen Tätigkeiten Beraterin, Berater im psychosozialen Bereich mit eidg. Diplom
  - c) Personale Kompetenzen Beraterin, Berater im psychosozialen Bereich mit eidg. Diplom
  - d) Beschreibung Beratung im psychosozialen Bereich
  - e) Ethikkodex für Aktivmitglieder SGfB mit Titelrecht «Beraterin SGfB» und «Berater SGfB» bzw. «Counsellor SGfB»

Bei Abweichungen zwischen dem Inhalt der deutschen Fassung und einer Übersetzung ist allein die deutsche Fassung massgeblich.