

Antragsformular zum Erwerb der Aktivmitgliedschaft SGfB Sur Dossier

Vorbemerkungen

Die Vielfalt der von der SGfB zertifizierten Ausbildungen dokumentiert ein breites Angebot an Ausbildungen im Bereich der Psychosozialen Beratung. Mit hohen Anforderungen stellt die SGfB sicher, dass die zertifizierten Beratungsangebote trotz ihrer Vielzahl bei den Ansätzen vergleichbare Qualitäts-Standards aufweisen. Die Ethikgrundlagen SGfB und der Ethikkodex für Beraterinnen und Berater SGfB bilden zusammen mit den von der SGfB umschriebenen Kernkompetenzen für Beratung klare Richtlinien für qualitativ hochstehende beratende Tätigkeit. All diese Dokumente stehen auf der Webseite der SGfB zum Download bereit (<http://www.sgfb.ch>).

Beraterinnen und Berater mit einer individuellen Ausbildung und einer Fülle von praktischen Erfahrungen im Bereich der Beratung können die Aufnahme als aktives Mitglied über das Sur Dossier Verfahren beantragen. Das Sur Dossier gestützte Verfahren basiert auf Art. 9 des Mitgliederreglements.

Inhalt des Antragsdossiers

Da Sie nicht über eine von der SGfB zertifizierte Beratungsausbildung verfügen, sind wir für die Bearbeitung Ihres Antrags auf Aktivmitgliedschaft SGfB neben den Angaben zu Ihrer Person auf zusätzliche Informationen zu Ihrem beruflichen Werdegang und insbesondere zu Ihrer Beratungsausbildung und Beratungspraxis angewiesen. Das Antragsformular dient als Raster für das Zusammenstellen Ihres persönlichen Dossiers. Beachten Sie bitte, dass Sie neben dem ausgefüllten und unterzeichneten Antragsformular (1.), Beratungsausbildung (2.), Selbsterfahrung / Persönlichkeitsarbeit (3.), Praxisnachweis (4.), Supervisionsnachweis (5.) und Nachweisdokumente (6.) ausreichend dokumentieren und belegen sowie ein Foto von Ihnen (7.) beilegen. Konkrete Vorgaben zu den Bereichen (2.), (3.) und (5.) sind im Aufnahmereglement Mitgliedschaften SGfB, Art. 9, festgehalten.

Das Antragsformular ist vollständig auszufüllen und mit den geforderten Angaben zu ergänzen. Senden Sie das komplette Dossier sowie das Antragsformular in elektronischer Form als PDF an das SGfB Sekretariat, Konradstrasse 6, 8005 Zürich, sekretariat@sgfb.ch.

Bei Unklarheiten oder Fragen, empfehlen wir Ihnen, sich vorgängig an das Sekretariat zu wenden.

Verfahren

Das SGfB Sekretariat prüft die Unterlagen formal. Ist das Antragsdossier vollständig, geht es zur inhaltlichen Prüfung an die Qualitätskommission. Der definitive Entscheid zur Mitgliedschaft SGfB liegt beim Vorstand.

Die Bearbeitung des Antrags kann zu Nachfragen führen. Die Dauer der Bearbeitung richtet sich daher nach der Vollständigkeit und Qualität der eingereichten Unterlagen. Die minimale Bearbeitungsdauer beträgt sechs Monate.

Alle mit der Bearbeitung eines Antrags Beauftragten und die in die Beschlussfassung involvierten Personen unterstehen der Schweigepflicht. Sie dürfen Dritten gegenüber keinerlei Angaben zu den Inhalten des Dossiers machen.

1. Antragsformular Aktivmitgliedschaft Sur Dossier

Angaben zur Person			
Anrede / Titel			
Vorname			
Familienname			
Grundausbildung ¹			
Beruf ²			
Weiterbildung(en) ³			
Geburtsdatum / Nationalität	/		
Adressangaben			
Strasse / Nummer			
Adresszusatz ⁴			
PLZ / Ort	/		
Telefon / Mobil	T	/ M	
Email			
Webseite			
Beratungsausbildung & -praxis			
Ausbildungsinstitut ⁵			
Ausbildungsdauer / Diplom ⁶	Beginn	Ende	Diplom
Bezeichnung der Ausbildung ⁷			
Titel / Diplom ⁷			
Beratend tätig seit / Anteil ⁸	Anteil Beratung in %		
angestellt / selbständig ⁹	<input type="checkbox"/> angestellt: <input type="checkbox"/> selbstständig:		
Mitgliedschaft Berufsverband ¹⁰			

Auf Seite 4 finden Sie generelle Erläuterungen zum Antrag sowie zu den oben aufgeführten Ziffern 1 bis 10.

Antragsgebühr

Die Antragsgebühr von CHF 800.00 (oder CHF 1'000.00 bei ausländischen Diplomen wegen dem höheren administrativen Aufwand) wurde am _____ auf das Konto der SGfB eingezahlt.

(Raiffeisen, IBAN: CH75 8080 8009 5683 6480 7 / BC-Nr.: 80808 / SWIFT-BIC: RAIFCH22)

Bestätigung

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, das aktuelle Aufnahmereglement Mitgliedschaften SGfB zu kennen, die Ethikgrundlagen SGfB zu respektieren, den Ethikkodex SGfB einzuhalten sowie die Richtigkeit meiner Angaben. Der markenrechtlich geschützte Titel «Berater SGfB / Beraterin SGfB» darf erst nach Erhalt der Urkunde geführt werden.

Ort / Datum

Unterschrift

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich mit der Datenschutzerklärung der SGfB einverstanden bin bezüglich Verwendung meiner Daten (<https://www.sgfb.ch/de/datenschutz>).

Inhalt des Dossiers

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. Antragsformular | <input type="checkbox"/> 4. Praxisnachweis |
| <input type="checkbox"/> 2. Angaben zu Umfang und Inhalten der Beratungsausbildung | <input type="checkbox"/> 5. Supervisionsnachweis |
| <input type="checkbox"/> 3. Angaben zur Selbsterfahrung und Persönlichkeitsarbeit | <input type="checkbox"/> 6. Grund- und Beratungsausbildung Nachweisdokumente (z.B. Eidg. Fähigkeitszeugnisse, Diplome, Zertifikate) |
| | <input type="checkbox"/> 7. Foto |

Bitte reichen Sie Ihren Antrag per Mail an sekretariat@sgfb.ch ein.

Erläuterungen zu den Ziffern 1 bis 10

Angaben zur Person

- Grundausbildung ¹ *Hier höchsten Abschluss der Grundausbildung eintragen.
Eine Auswahl möglicher Abschlüsse ist in Anhang 1.*
- Beruf ² *Hier Berufsabschluss eintragen.*
- Weiterbildung ³ *Welche berufliche Weiterbildungen haben Sie abgeschlossen? Bei mehreren Abschlüssen bitte im Beruflichen Werdegang aufführen.*

Adressangaben

- Adresszusatz ⁴ *Hier Adresszusatz, wie z.B. Postfach usw., eintragen.*

Beratungsausbildung & -praxis

- Ausbildungsinstitut ⁵ *Angaben zum Institut, an dem die Beratungsausbildung erfolgreich abgeschlossen wurde.*
- Ausbildungsdauer / Diplom ⁶ *Angabe von Beginn und Ende der Beratungsausbildung sowie Datum der Diplomierung.*
- Ausbildungsstunden *Die SGfB zertifizierten Lehrgänge müssen mindestens 600 Lektionen à 45 Minuten / 450 Stunden à 60 Minuten umfassen. Darin enthalten sind keine Absenzen. Wenn ein Kollektivmitglied beispielsweise 20% Absenzen tolerieren möchte, dann muss der Lehrgang entsprechend mind. 720 Lektionen à 45 Min / 540 Stunden à 60 Min. umfassen. Maximal 30% der Ausbildungsstunden (= 200 Lektionen / 150 Stunden) dürfen im online Setting erfolgen.*
- Selbststudium *Maximal 10% des Lehrgangs 60 Lektionen / 45 Stunden, dürfen im Selbststudium erfolgen.*
- Bezeichnung / Titel ⁷ *Angabe Bezeichnung / Name der Beratungsausbildung und Titel Diplom.*
- Beratungspraxis seit / Anteil ⁸ *Angabe, seit wann Sie beratend aktiv tätig sind und wie hoch der entsprechende Beschäftigungsanteil (in %) ist.*

Angestellt / selbständig⁹

*Angaben zum Arbeitgeber bzw. zur eigenen Praxis
(wer bzw. wo).*

Mitgliedschaft Berufsverband ¹⁰

*Mitgliedschaften in Berufsverbänden und/oder -
organisationen eintragen.*

2. Beratungsausbildung: Institution, Umfang und Inhalte

2.1 Institution/en

Variante 1 mind. 600 Lektionen Beratungsausbildung

Variante 2 mind. 400 Lektionen plus mind. 200 Lektionen Zusatzausbildungen a, b

Beratungsausbildung / Basisausbildung

Name Institution

Adresse

PLZ / Ort

Diplom / Titel

Zusatzausbildung a

Variante 2

Name Institution

Adresse

PLZ / Ort

Diplom / Titel

Zusatzausbildung b

Variante 2

Name Institution

Adresse

PLZ / Ort

Diplom / Titel

2.2 Umfang

Machen Sie hier Angaben zum Umfang der Beratungsausbildung.

- *Variante 1: Umfassende Ausbildung (min. 600 Lektionen)*

oder

- *Variante 2: Basisausbildung (min. 400 Lektionen) plus
 eine oder maximal zwei Zusatzausbildungen (min. 200 Lektionen)*

Variante 1: Umfang Umfassende Ausbildung

*Variante 2: Umfang Basisausbildung
 Umfang Zusatzausbildung a
 Umfang Zusatzausbildung b*

2.3 Inhalte

Skizzieren Sie hier die Inhalte der Beratungsausbildung. Die Lerninhalte sind auf die Entwicklung der Beratungskompetenzen ausgerichtet (siehe "Kernkompetenzen für Beratung SGfB")

2.4 Publikationen

Auflistung von Diplom- oder Masterarbeit, Artikel, Skripts etc.

3. Selbsterfahrung und Persönlichkeitsarbeit

3.1 Angaben zur Beratungsperson/en

Machen Sie hier Angaben zur Beratungsperson/en.

Name, Vorname

Titel

Adresse

PLZ / Ort

Website

Name, Vorname

Titel

Adresse

PLZ / Ort

Website

3.2 Angaben zur Selbsterfahrung

Machen Sie hier Angaben zur Selbsterfahrung durch Schilderung von persönlichen Prozessen (insbesondere Form bzw. Art der Selbsterfahrung und der Prozesse; in welchem Setting, wie viele Stunden und über welchen Zeitraum). Es müssen mindestens 40 Stunden begleitete Selbsterfahrung und Persönlichkeitsarbeit während und/oder nach der Beratungsausbildung belegt werden.

4. Praxisnachweis

4.1 Berufliche Erfahrungen und Tätigkeiten in der Beratung

Chronologische Auflistung

Funktion / Tätigkeit	Firma / Ort	von – bis

4.2 Weitere berufliche Erfahrungen und Tätigkeiten

Chronologische Auflistung

Funktion / Tätigkeit	Firma / Ort	von – bis

5. Supervision

5.1 Angaben zur Supervisorin, zum Supervisor

Machen Sie hier Angaben zur Supervisorin, zum Supervisor.

Name, Vorname

Titel

Adresse

PLZ / Ort

Website

Name, Vorname

Titel

Adresse

PLZ / Ort

Website

5.2 Angaben zur Supervision

Machen Sie hier Angaben zur Supervision (insbesondere Form bzw. Art der Supervision; in welchem Setting, wie viele Stunden und über welchen Zeitraum). Es müssen mindestens 50 Stunden klientenbezogener Supervision mit Unterschrift der Supervisorin, des Supervisors belegt werden.

6. Grund- und Berufsausbildung

Bitte legen Sie eine Kopie der Diplome / Zertifikate bei.

Abschluss Grundausbildung und höhere Fachschulen

- EFZ: Eidg. Fähigkeitszeugnis
- EFZ/BM: Eidg. Fähigkeitszeugnis mit Berufsmatur
- MA: Maturität
- FA: Eidg. Fachausweis
- HFP: Höhere Fachprüfung
- HFS: Höhere Fachschule
- FHB: Fachhochschule Bachelor
- FHM: Fachhochschule Master
- UniB: Universität/ETH Bachelor
- UniM: Universität/ETH Master
- UniL: Universität: Lizentiat/ETH: Diplom
- UniD: Doktorat

Oder äquivalente Abschlüsse: _

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Andere Aus- und Weiterbildungen

- _____ Abschluss: ja nein
- _____ Abschluss: ja nein
- _____ Abschluss: ja nein
- _____ Abschluss: ja nein
- _____ Abschluss: ja nein

Angaben zur Veröffentlichung im Verzeichnis „Beraterinnen / Berater SGfB“ auf der Website www.sgfb.ch:

Kontakt

Name:

Vorname:

Strasse/Nr:

PLZ/Ort:

Mail-Adresse:

Tel-Nr:

Webseite:

Titel: Berater*in SGfB / SGfB Mitglied in Ausbildung, _____

Bitte Beratungssprache ankreuzen:

Deutsch Français Italienisch English

Weitere Sprachen: _____

Beratungsbereiche SGfB

Bitte kreuzen Sie diejenigen Beratungsbereiche (**maximal 5**) an, mit welchen Sie auf unserer Website www.sgfb.ch aufgeführt werden möchten.

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Beratende Seelsorge | <input type="checkbox"/> Logosynthese |
| <input type="checkbox"/> Beratung für Patchworkfamilien | <input type="checkbox"/> Mediation |
| <input type="checkbox"/> Beratung von Frauen im Sexgewerbe | <input type="checkbox"/> Onlineberatung |
| <input type="checkbox"/> Berufsberatung | <input type="checkbox"/> Organisationsberatung |
| <input type="checkbox"/> Coaching | <input type="checkbox"/> Paarberatung |
| <input type="checkbox"/> Einzelberatung | <input type="checkbox"/> Persönlichkeitsentwicklung |
| <input type="checkbox"/> Ernährungs-Psychologische Beratung | <input type="checkbox"/> Psychologische Beratung |
| <input type="checkbox"/> Erziehungsberatung | <input type="checkbox"/> Psychoonkologische Beratung |
| <input type="checkbox"/> Familienberatung | <input type="checkbox"/> Psychosoziale Beratung |
| <input type="checkbox"/> Familienmediation | <input type="checkbox"/> Scheidungsmediation |
| <input type="checkbox"/> Führungsberatung | <input type="checkbox"/> Schwangerschaftsbegleitung |
| <input type="checkbox"/> Gestaltberatung | <input type="checkbox"/> Sexualberatung |
| <input type="checkbox"/> Gesundheitsberatung | <input type="checkbox"/> Spirituelle Beratung |
| <input type="checkbox"/> Gruppenberatung | <input type="checkbox"/> Stressmanagement |
| <input type="checkbox"/> Hochsensibilität | <input type="checkbox"/> Studienberatung |
| <input type="checkbox"/> Jugendberatung | <input type="checkbox"/> Suchtberatung |
| <input type="checkbox"/> Jugendstrafmediation | <input type="checkbox"/> Supervision |
| <input type="checkbox"/> Kompetenzberatung | <input type="checkbox"/> Transkulturelle Beratung |
| <input type="checkbox"/> Laufbahnberatung | <input type="checkbox"/> Traumabehandlung |
| <input type="checkbox"/> Lebensberatung | <input type="checkbox"/> Trauerbegleitung |
| <input type="checkbox"/> Lebensphasenberatung 50+ | <input type="checkbox"/> Unternehmensberatung |
| <input type="checkbox"/> Lebensphasenberatung 65+ | |
| <input type="checkbox"/> Lernberatung | |

Einsenden per Mail sekretariat@sgfb.ch.

Bitte beachten Sie, dass die Veröffentlichung im Verzeichnis auf der Website bis zu 4 Wochen dauern kann.

Berufshaftpflicht-Versicherung Anmeldung

07.09.2022

für anerkannte, freiberufliche SGfB Mitglieder

SGfB Berufs-/Betriebshaftpflicht

Versicherte Risiken	Personen-, Sach- und Vermögensschäden, inklusive reine Vermögensschäden
Versicherte Tätigkeiten	freiberufliche Tätigkeit inkl. Stellvertreter und Arbeitnehmer eingeschlossen sind ebenfalls Atemtherapie und Yoga
Garantiesummen	CHF 5 Mio. (max. 10 Mio. pro Jahr und Mitglied)
Selbstbehalt	CHF 300.-. Schäden in USA/Kanada CHF 1'000.-
Nachdeckung	bis 60 Monate nach Praxisaufgabe
Standort	Deckung ist Standort unabhängig. Sitz muss in der Schweiz oder FL sein
Versicherer	Die Mobiliar

Allgemeine und besondere Versicherungsbedingungen wie auch Fragen und Antworten finden Sie unter www.sgfb.ch im Login Bereich für Mitglieder.

Mitversicherte Risiken

- ✓ Schäden an gemieteten Praxisräumlichkeiten
- ✓ Rechtsschutz im Straf- und Verwaltungsverfahren nach einem versicherten Haftpflichtereignis
 - bis CHF 500'000.-
- ✓ Schlossänderungskosten bis CHF 2'000'000.-
- ✓ Medienrückrufkosten bis CHF 100'000.-
- ✓ Besucherunfall ohne Haftung der versicherten Person bis CHF 50'000.-
- ✓ Verzicht auf Kürzungen bei Grobfahrlässigkeit

Prämie für Mitglieder SGfB

Versicherungsbeginn ab 01. Januar (Jahresprämie)	CHF 170.- inkl. 5 % Stempelabgabe
Versicherungsbeginn ab 01. Juli (Halbjahresprämie)	CHF 85.- inkl. 5 % Stempelabgabe

Antrag Versicherungsabschluss

Versicherungsbeginn

Anrede Herr Frau SGfB Mitglied.-Nr. nicht ausfüllen

Name, Vorname

Firma

GmbH AG andere

Geburtsdatum

Adresse

PLZ, Ort

Telefon

E-Mail

Datum Unterschrift

Anmerkung Ohne Kündigung bis spätestens 3 Monate (bis Ende September) vor Ablauf (31. Dezember) wird die Police stillschweigend um ein Jahr verlängert.

Einsenden an sekretariat@sgfb.ch

**Wir sind
 psychosoziale
 Beratung**

www.sgfb.ch
sekretariat@sgfb.ch



Folgende Bereiche werden von der Berufshaftpflichtversicherung gedeckt:

Atemtherapie
Psychosoziale Beratung
Beratende Seelsorge
Beratung von Frauen im Sexgewerbe
Berufsberatung
Coaching
Ernährungs-Psychologische Beratung
Erziehungsberatung
Familienberatung
Familienmediation
Gesundheitsberatung
Gruppenberatung
Jugendberatung
Jugendstrafmediation
Kompetenzberatung
Laufbahnberatung
Lebensberatung
Lebensphasenberatung 50+
Lebensphasenberatung 65+
Lehrsupervision SGfB
Lernberatung
Logosynthese
Mediation
Organisationsberatung
Paarberatung
Psychologische Beratung
Psychoonkologische Beratung
Scheidungsmediation
Schwangerschaftsbegleitung
Sexualberatung
Spirituelle Beratung
Stressmanagement
Studienberatung
Suchtberatung
Supervision
Transkulturelle Beratung
Trauma Beratung
Yoga

